

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 комбинированного вида» города Пикалёво
(МБДОУ «ДС № 3 КВ» города Пикалёво)

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом совете
Протокол №5 от «22» декабря 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом №140 от «22» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 3 комбинированного вида»
города Пикалево (МБДОУ «ДС №3 КВ» города Пикалево)

город Пикалёво

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 комбинированного вида» города Пикалёво (далее - ДОО).

1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью ДОО

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ДОО.

1.5 Каждый педагогический работник ДОО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция педагогического совета.

2.1. Педагогический совет является:

2.1.1.осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом;

2.1.2.определение содержания образования;

2.1.3.внедрение в практику работы Организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;

2.1.4.повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет рассматривает:

3.1.1.локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;

3.1.2.локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.1.3.образовательные программы;

3.1.4.рабочие программы педагогических работников;

3.1.5.решение о расстановке кадров на новый учебный год .

3.2 Педагогический совет организует:

3.2.1.изучение и обсуждение законов нормативно - правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

3.2.2.обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3.обсуждение образовательной программы;

3.2.4.обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу;

3.2.5.обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;

3.2.6.обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников;

3.2.7.обсуждение требований к одежде воспитанников;

- 3.2.8.обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- 3.2.9. отчёт о результатах самообследования
- 3.2.10.обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ;
- 3.2.11.выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- 3.2.12.обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- 3.2.13.Педагогический совет рассматривает информацию:
- 1).о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально -нормативные возрастные характеристики, возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
 - 1).о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДОО региональной инновационной или экспериментальной площадкой);
 - 2).о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
 - 3).по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
 - 4).информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - 5).о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
 - б).о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;
 - 7).об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
 - 8).об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам;
 - 9).об организации платных дополнительных услуг воспитанникам;
 - 10).о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
 - 11).информацию представителей организаций и учреждений взаимодействующих с ДОО по вопросам развития и воспитания воспитанников;
 - 12).о научно - методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
 - 13).об организации конкурсов педагогического мастерства;
 - 14).о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
 - 15).о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
 - 16).о ведении официального сайта ДОО в сети «интернет»;
 - 17).о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;
 - 18).об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
 - 19).иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 20).о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
 - 21).о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий.

4. Организация управления педагогическим советом.

4.1. В структуру педагогического совета ДООУ входят: заведующий; заместитель заведующего по УВР; педагогические работники; иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

4.2. В работе педагогического совета могут принимать участие:

4.1.1. родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

4.1.2. представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с ДООУ по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.1.3. медицинский персонал.

4.3. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год.

4.4.1. Председатель педагогического совета:

4.4.2. организует деятельность педагогического совета;

4.4.3. информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;

4.4.4. организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;

4.4.5. определяет повестку дня педагогического совета;

4.4.6. контролирует выполнение решений педагогического совета

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

4.5. Педагогический совет созывается не реже четырех раз в учебный год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.6. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.7. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу ДООУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.8. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

5.1.1. участвовать в управлении ДООУ;

5.1.2. выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

5.1.3. взаимодействовать с другими коллегиальными органами управления ДООУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

5.2.1. потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДООУ, если его предложения поддержат не менее одной трети

членов педагогического совета;

5.2.2. при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

5.3.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

5.3.2. за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам.

5.4. Ответственность за выполнения решений педагогического совета лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете на следующем заседании.

5.5. Заведующий, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в трехдневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в ДОУ 3 года (м.б. в электронном виде с последующей распечаткой).

6.4. Распечатанные протоколы Педагогического совета за каждый учебный год нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью.